

UCHWAŁA Nr XXVI/325/2016

RADY MIEJSKIEJ LESZNA

z dnia 22 września 2016 r.

**w sprawie organizacji wspólnej obsługi jednostek organizacyjnych miasta Leszna
zaliczanych do sektora finansów publicznych**

Na podstawie art. 10b ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 6b ust. 2 w zw. z art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2016 r. poz. 814) uchwala się, co następuje:

§ 1. Od dnia 1 stycznia 2017 r. zapewnia się wspólną obsługę jednostek organizacyjnych miasta Leszna zaliczanych do sektora finansów publicznych, wymienionych w § 3.

§ 2. Wspólna obsługa jest prowadzona przez jednostkę budżetową miasta Leszna – Zespół Obsługi Jednostek Oświatowych miasta Leszna, zwaną dalej „jednostką obsługującą”.

§ 3. Jednostkami obsługiwanymi w ramach wspólnej obsługi są następujące jednostki organizacyjne miasta Leszna:

1) szkoły podstawowe:

- a) Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Marii Konopnickiej w Lesznie,
- b) Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Obrońców Polskiego Morza w Lesznie,
- c) Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Marii Skłodowskiej-Curie w Lesznie,
- d) Szkoła Podstawowa Nr 4 im. Adama Mickiewicza w Lesznie,
- e) Szkoła Podstawowa Nr 5 im. Henryka Sienkiewicza w Lesznie,
- f) Szkoła Podstawowa Nr 7 im. Wojska Polskiego w Lesznie,
- g) Szkoła Podstawowa Nr 9 im. ks. kard. St. Wyszyńskiego w Lesznie,
- h) Szkoła Podstawowa Nr 10 w Lesznie,
- i) Szkoła Podstawowa Nr 12 im. gen. dyw. Stefana Roweckiego „Grota” w Lesznie,
- j) Szkoła Podstawowa Nr 13 z Oddziałami Integracyjnymi im. Króla Stanisława Leszczyńskiego w Lesznie;

2) gimnazja:

- a) Gimnazjum Nr 1 im. Powstańców Wielkopolskich w Lesznie,
- b) Gimnazjum Nr 2 im. Ireny Sendler w Lesznie,
- c) Gimnazjum Nr 5 im. Arkadego Fiedlera w Lesznie,
- d) Gimnazjum Nr 7 im. Jana Pawła II w Lesznie,
- e) Gimnazjum Nr 8 w Lesznie,
- f) Gimnazjum Nr 9 w Lesznie;

3) licea ogólnokształcące:

- a) I Liceum Ogólnokształcące im. Rodu Leszczyńskich w Lesznie,
- b) III Liceum Ogólnokształcące im. Juliusza Słowackiego w Lesznie;

4) zespoły szkół:

- a) Zespół Szkół nr 2 w Lesznie,
- b) Zespół Szkół nr 4 w Lesznie,

- c) Zespół Szkół Ekonomicznych im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie,
- d) Zespół Szkół Technicznych im. 55. Poznańskiego Pułku Piechoty w Lesznie,
- e) Zespół Szkół Rolniczo-Budowlanych im. Synów Pułku w Lesznie,
- f) Zespół Szkół Elektroniczno-Telekomunikacyjnych w Lesznie;
- 5) Zespół Szkół Specjalnych im. Janusza Korczaka w Lesznie;
- 6) przedszkola:
 - a) Przedszkole Miejskie Nr 3 im. Bolka i Lolka w Lesznie,
 - b) Przedszkole Miejskie Nr 4 w Lesznie,
 - c) Przedszkole Miejskie Nr 5 w Lesznie,
 - d) Przedszkole Miejskie Nr 6 w Lesznie,
 - e) Przedszkole Miejskie Nr 7 im. Misia Uszatka w Lesznie,
 - f) Przedszkole Miejskie Nr 8 im. Czerwonego Kapturka w Lesznie,
 - g) Przedszkole Miejskie Nr 10 im. Zielony Świat w Lesznie,
 - h) Przedszkole Miejskie Nr 11 im. Marii Konopnickiej w Lesznie,
 - i) Przedszkole Miejskie Nr 12 w Lesznie,
 - j) Przedszkole Miejskie Nr 13 im. Zdobywców Świata w Lesznie,
 - k) Przedszkole Miejskie Nr 15 w Lesznie,
 - l) Przedszkole Miejskie Nr 18 im. Sportowa Kraina w Lesznie
 - m) Przedszkole Miejskie Nr 19 w Lesznie,
 - n) Przedszkole Miejskie Nr 20 im. Baśniowa Kraina w Lesznie,
 - o) Przedszkole Miejskie Nr 21 z Oddziałami Integracyjnymi i Oddziałami Specjalnymi im. Kubusia Puchatka w Lesznie;
- 7) pozostałe jednostki organizacyjne:
 - a) Bursa Międzyszkolna Nr 1 w Lesznie,
 - b) Centrum Kształcenia Praktycznego w Lesznie,
 - c) Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Lesznie,
 - d) Międzyszkolny Ośrodek Sportu w Lesznie.

§ 4. Jednostce obsługującej, w ramach wspólnej obsługi jednostek, o których mowa w § 3, powierza się obowiązki określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Leszna.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Leszna

Sławomir Szczot

Załącznik

do Uchwały Nr XXVI/325/2016

Rady Miejskiej Leszna

z dnia 22 września 2016 r.

w sprawie organizacji wspólnej obsługi jednostek organizacyjnych miasta Leszna zaliczanych do sektora finansów publicznych

OBOWIĄZKI JEDNOSTKI OBSŁUGUJĄCEJ

§ 1. Jednostce obsługującej, w ramach wspólnej obsługi jednostek, o których mowa w § 3 pkt 6 i pkt 7 lit. d niniejszej uchwały, powierza się obowiązki w zakresie:

- 1) rachunkowości (w całości), obejmującej w szczególności:
 - a) przyjęte zasady (politykę) rachunkowości,
 - b) prowadzenie, na podstawie dowodów księgowych, ksiąg rachunkowych, ujmujących zapisy zdarzeń w porządku chronologicznym i systematycznym,
 - c) okresowe ustalanie lub sprawdzanie drogą inwentaryzacji rzeczywistego stanu aktywów i pasywów,
 - d) wycenę aktywów i pasywów oraz ustalanie wyniku finansowego,
 - e) gromadzenie i przechowywanie dowodów księgowych oraz pozostałej dokumentacji przewidzianej ustawą,
 - f) poddanie badaniu, składanie do właściwego rejestru sądowego, udostępnianie i ogłaszanie sprawozdań finansowych w przypadkach przewidzianych ustawą,
- 2) sprawozdawczości (w całości), obejmującej w szczególności wykonanie procesów związanych z gromadzeniem środków publicznych oraz ich rozdysponowanie, w tym:
 - a) gromadzenie dochodów i przychodów publicznych,
 - b) wydatkowanie środków publicznych,
 - c) zaciąganie zobowiązań angażujących środki publiczne,
 - d) zarządzanie środkami publicznymi,
- 3) przygotowania niezbędnych dokumentów i informacji stanowiących podstawę opracowania projektów planów finansowych w zakresie umożliwiającym kierownikom jednostek obsługiwanych sporządzenie lub zmianę planów finansowych;
- 4) pomocy prawnej;
- 5) naliczanie wynagrodzeń a także należnych świadczeń ze stosunku pracy,
- 6) prowadzenia ewidencji oraz sprawozdawczości z zakresu zatrudnienia i funduszu płac;
- 7) ubezpieczeń społecznych w zakresie:
 - a) zgłaszania do ubezpieczeń społecznych,
 - b) obliczania, potrącania i opłacania składek,
 - c) ustalania uprawnień do świadczeń z ubezpieczeń społecznych i wypłacanie tych świadczeń oraz dokonywanie rozliczeń z tego tytułu,
 - d) opracowywania wniosków o świadczenia emerytalne i rentowe,
 - e) wystawiania zaświadczeń lub zgłaszanie danych dla celów ubezpieczeń społecznych,
- 8) prowadzenia kart wynagrodzeń pracowników;

- 9) deklarowania, obliczenia, pobrania oraz zapłaty świadczeń publicznych, w tym podatków i innych danin publicznych, w których jednostka obsługiwana występuje w charakterze podatnika, płatnika bądź inkasenta tych należności;
- 10) obsługi Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych dla nauczycieli, pracowników administracyjno-obługowych oraz emerytów i rencistów;
- 11) obsługi kasy zapomogowo-pożyczkowej;
- 12) obsługi projektów i programów finansowanych ze źródeł zewnętrznych i środków zagranicznych
- 13) przygotowania i prowadzenia spraw kadrowych;
- 14) kompletowania oraz archiwizacji akt;
- 15) organizowania służby BHP i szkoleń w zakresie BHP;
- 16) obsługi kasowej.

§ 2. Jednostce obsługującej, w ramach wspólnej obsługi jednostek, o których mowa w § 3 pkt 1-5 i pkt 7 lit. a-c niniejszej uchwały, powierza się obowiązki w zakresie:

- 1) rachunkowości (w całości), obejmującej w szczególności:
 - a) przyjęte zasady (politykę) rachunkowości,
 - b) prowadzenie, na podstawie dowodów księgowych, ksiąg rachunkowych, ujmujących zapisy zdarzeń w porządku chronologicznym i systematycznym,
 - c) okresowe ustalanie lub sprawdzanie drogą inwentaryzacji rzeczywistego stanu aktywów i pasywów,
 - d) wycenę aktywów i pasywów oraz ustalanie wyniku finansowego,
 - e) gromadzenie i przechowywanie dowodów księgowych oraz pozostałej dokumentacji przewidzianej ustawą,
 - f) poddanie badaniu, składanie do właściwego rejestru sądowego, udostępnianie i ogłaszanie sprawozdań finansowych w przypadkach przewidzianych ustawą,
- 2) sprawozdawczości (w całości), obejmującej w szczególności wykonanie procesów związanych z gromadzeniem środków publicznych oraz ich rozdysponowanie, w tym:
 - a) gromadzenie dochodów i przychodów publicznych,
 - b) wydatkowanie środków publicznych,
 - c) zaciąganie zobowiązań angażujących środki publiczne,
 - d) zarządzanie środkami publicznymi,
- 3) przygotowania niezbędnych dokumentów i informacji stanowiących podstawę opracowania projektów planów finansowych w zakresie umożliwiającym kierownikom jednostek obsługiwanych sporządzenie lub zmianę planów finansowych;
- 4) pomocy prawnej.
- 5) naliczanie wynagrodzeń a także należnych świadczeń ze stosunku pracy,
- 6) prowadzenia ewidencji oraz sprawozdawczości z zakresu zatrudnienia i funduszu płac;
- 7) ubezpieczeń społecznych w zakresie:
 - a) zgłaszania do ubezpieczeń społecznych,
 - b) obliczania, potrącania i opłacania składek,
 - c) ustalania uprawnień do świadczeń z ubezpieczeń społecznych i wypłacanie tych świadczeń oraz dokonywanie rozliczeń z tego tytułu,
 - d) opracowywania wniosków o świadczenia emerytalne i rentowe,

- e) wystawiania zaświadczeń lub zgłaszanie danych dla celów ubezpieczeń społecznych,
- 8) prowadzenia kart wynagrodzeń pracowników;
- 9) deklarowania, obliczenia, pobrania oraz zapłaty świadczeń publicznych, w tym podatków i innych danin publicznych, w których jednostka obsługiwana występuje w charakterze podatnika, płatnika bądź inkasenta tych należności.

UZASADNIENIE

do Uchwały Nr XXVI/325/2016

Rady Miejskiej Leszna

z dnia 22 września 2016 r.

w sprawie organizacji wspólnej obsługi jednostek organizacyjnych miasta Leszna zaliczanych do sektora finansów publicznych

Z dniem 1 stycznia 2016 r. weszła w życie ustawa z dnia 25 czerwca 2015 r. o zmianie ustawy o samorządzie gminnym oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 1045) w swojej zasadniczej części wprowadzającej m.in. zmiany do ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 446) [dalej: „u.s.g.”] oraz ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 814) [dalej: „u.s.p.”] w zakresie możliwości zapewnienia przez gminę wspólnej obsługi, w szczególności administracyjnej, finansowej i organizacyjnej, wybranych przez siebie gminnych jednostek organizacyjnych zaliczanych do sektora finansów publicznych.

Zgodnie z art. 10b ust. 2 u.s.g., (odpowiednio: art. 6b ust. 2 u.s.p.) rada gminy w odniesieniu do jednostek obsługiwanych, o których mowa w art. 10a pkt 1 (odpowiednio: art. 6a pkt 1 u.s.p.), a więc jednostek organizacyjnych gminy zaliczanych do sektora finansów publicznych, określa, w drodze uchwały, w szczególności:

- 1) jednostki obsługujące;
- 2) jednostki obsługiwane;
- 3) zakres obowiązków powierzonych jednostkom obsługującym w ramach wspólnej obsługi.

Mając na uwadze powyższe uregulowania przedkłada się niniejszy projekt uchwały w sprawie organizacji wspólnej obsługi jednostek organizacyjnych miasta Leszna zaliczanych do sektora finansów publicznych.

W § 1 uchwały wskazano, że wspólna obsługa jednostek organizacyjnych miasta Leszna zaliczanych do sektora finansów publicznych enumeratywnie wymienionych w § 3 uchwały będzie prowadzona od dnia 1 stycznia 2017 r. Do dnia 31 grudnia 2016 r. wspólna obsługa prowadzona jest przez jednostkę budżetową – Zespół Obsługi Przedszkoli i Placówek Oświatowych w Lesznie – na podstawie dotychczasowych przepisów w odniesieniu do 15 przedszkoli oraz Międzyszkolnego Ośrodka Sportowego.

W § 2 uchwały wskazano, że jednostką obsługującą będzie nowo utworzona jednostka budżetowa miasta Leszna – Zespół Obsługi Jednostek Oświatowych Miasta Leszna.

Stosownie do art. 10b ust. 2 pkt 2 u.s.g. (odpowiednio: art. 6b ust. 2 pkt 2 u.s.p.) niniejsza uchwała musi określać również jednostki organizacyjne gminy zaliczane do sektora finansów publicznych, które będą jednostkami obsługiwanymi. I tak, w § 3 uchwały proponuje się, aby wspólna obsługa, o której mowa w art. 10a u.s.g. (odpowiednio: art. 6a u.s.p.), prowadzona była w odniesieniu do wszystkich 44 jednostek budżetowych miasta Leszna działających w zakresie oświaty.

Stosownie do art. 10b ust. 2 pkt 3 u.s.g. (odpowiednio: art. 6b ust. 2 pkt 3 u.s.p.), podejmowana uchwała musi zawierać również zakres obowiązków powierzonych jednostce obsługującej w ramach wspólnej obsługi, co uregulowane zostało w załączniku do uchwały.

Z uwagi na to, że niniejsza uchwała nie stanowi aktu prawa miejscowego, w jej § 6 uregulowano, że wchodzi ona w życie z dniem podjęcia. Stanowisko takie prezentowane jest również w orzecznictwie organów nadzoru (zob. np.: rozstrzygnięcie nadzorcze Nr NK-II.4131.100.2016.MA Wojewody Podlaskiego z dnia 8 lipca 2016 r., rozstrzygnięcie nadzorcze Nr 38/2016 Wojewody Kujawsko-Pomorskiego z dnia 5 maja 2016 r., jak również: rozstrzygnięcie nadzorcze Nr KN-I.4131.1.254.2016.16 Wojewody Wielkopolskiego z dnia 20 lipca 2016 r.) oraz piśmiennictwie (zob. np.: M. Karciarz, *Czy uchwała w sprawie organizacji centrum usług wspólnych (CUW) jest aktem prawa miejscowego?*, Portal PrawoDlaSamorządu.PL, <http://prawodlasamorzadu.pl/2016-07-17-czy-uchwala-w-sprawie-organizacji-cuw-jest-apm>).

Opracował:

Wydział Edukacji